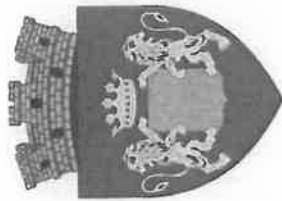


div. 1

0



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
PRIMĂRIA ORAȘULUI CISNĂDIE

P-ța Revoluției nr. 1, cod 555300
Tel. 0372714179, 0372714180
<http://www.cisnadie.ro>, e-mail: primarie@cisnadie.ro

Direcția Administrație Publică Locală
Centrul de Informații pentru Cetățeni
Nr. 811/13.01.2025



Aprobat,
Primar,
Mircea Orișan

RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001, în anul 2024

Subsemnata Adelina Peșcan, responsabilă de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare în anul 2024, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind semestrul I, 2024:
I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?
 Suficiente
 Insuficiente
2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare informațiilor de interes public sunt:
 Suficiente
 Insuficiente
3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:
 Foarte bună
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A) Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?
 Pe pagina de internet
 La sediul instituției
 În presă
 În Monitorul Oficial al României
 În altă modalitate:
2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?
 Da
 Nu
3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?
a) Nu este cazul.
b)

c).....

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind: Proiecte de hotărâri și anunțuri de interes public, pe site-ul instituției.
 Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da
 Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?
Publicarea acestora pe pagina de Facebook a Primăriei orașului Cîsnădie.

B) Informații furnizate la cerere:

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
41	18	23	7	34	-
Departajare pe domenii de interes					
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)			4		
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice			0		
c) Acte normative, reglementări					
d) Activitatea liderilor instituției			18		
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare					
f) Altele, cu menționarea acestora:			-		
			-		
			19		

Referitor la: arteră de circulație și construcție LIDL; comunicare bunuri impozabile (3 solicitări de informații) – Muntean Ciprian; Ghiță Mădălin Cornel; Duca Rareș Bogdan; date privind cimitirul orășenesc (2 solicitări de informații); listă străzi domeniul public; atacuri și pagube produse de ursul brun pe raza UAT; dispunere măsuri PUZ – Marian Gheorghe; completare chestionar privind mediu; servicii sociale Cisnădie; privind locuințe; capacitate de digitalizare și potențial de creștere urbană; date consilieri locali; date articol; completare chestionar date; ref. spațiu; groapă de gunoi; completare chestionar ref. amprentă carbon.

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns					Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes				
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
39	0	30	2	9	34	7	0	4	0	18	0	0	19

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. Volumul mare de solicitări și alte documente curente, aflate în curs de rezolvare, la momentul respectiv.

3.2.....

3.3.....

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1 Nu a fost cazul.

4.2.....

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii							Departajate pe domenii de interes			
	Excepție, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. <u>544/2001</u> , cu modificările și completările ulterioare	Alte (se precizează care)		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	19	Alte, cu menționarea acestora: Referitor la: arteră de circulație și construcție	

LIDL; comunicare bunuri impozabile (3 solicitări de informații) – Muntean Ciprian; Ghiță Mădălin Cornel; Duca Rareș Bogdan; date privind cimitirul orășenesc (2 solicitări de informații); listă străzi domeniul public; atacuri și pagube produse de ursul brun pe raza										
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

									gunoi; completare chestionar ref. amprentă carbon.
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

Nu a fost cazul.

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare		6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	
Soluționate favorabil	În curs de soluționare	Soluționate favorabil	În curs de soluționare
-	1	-	-
	Total		Total
	1		1

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri		
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)
		Care este documentul care stă la baza stabilirii

			contravaloarea serviciului de copiere?
-	16 lei	A4 - 1 leu/copia; A3 - 2 lei/copia; A2 - 3 lei/copia; A1 - 5 lei/copia	Hotărârea Consiliului Local Nr. 101/27.04.2023

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Îmbunătățirea continuă a comunicării între compartimentele de specialitate.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Emiterea Dispoziției primarului nr. 377/19.11.2021 privind aprobarea de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii de Consiliul Local Cislădie și Primăria orașului Cislădie, care constituie informații de interes public, precum și desemnarea persoanelor însărcinate cu comunicarea acestora;

Asigurarea perfecționării persoanelor responsabile în cadrul instituției, de aplicarea Legii nr. 544/2001.

**Secretar general,
Daniela-Maria Sza**

**Elaborat,
consilier,
Adelina Pescan**