

ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
PRIMĂRIA ORĂȘULUI CISNĂDIE

Str. P-ța Revoluției nr. 1, cod 555300
Tel. 0269/561.147, 0269/561.005, fax 0269/561.012
<http://www.cisnadie.ro>, e-mail: primarie@cisnadie.ro

DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ
COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE

Nr. 2620 din 16.02.2018

ANUNT

Primăria orașului Cisnădie, județul Sibiu, organizează concurs în vederea ocupării funcției publice de execuție vacante: CONSILIER, clasa I, grad profesional principal, la Compartimentul impozite și taxe – Serviciul impozite, taxe și autorizare activități comerciale din cadrul Direcției economice, în data de 21.03.2018, ora 10⁰⁰ (proba scrisă) și 23.03.2018, ora 10⁰⁰ (interviul).

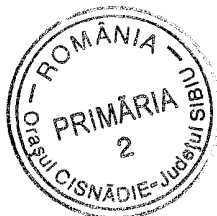
Dosarele de concurs se depun în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, în Monitorul Oficial al României, Partea a III – a, la sediul Primăriei orașului Cisnădie, Piața Revoluției nr. 1, Cisnădie, jud. Sibiu.

Selectarea dosarelor se face în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la concurs.

Condiții de participare la concurs:

- Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor economice;
- Vechimea în specialitatea studiilor, necesare exercitării funcției publice: 5 ani;
- Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR,
GHEORGHE HUJA



DIRECTOR EXECUTIV,
DANIELA SZASZ

BIBLIOGRAFIE

1. Constituția României
2. Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare; (Titlul IX Impozite și Taxe Locale);
6. H.G. nr.1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare (Titlul IX Impozite și Taxe Locale);
7. Legea nr.207/2015 privind Codul de procedura fiscală cu modificările și completările ulterioare;

Nota: La studierea actelor normative din bibliografie, candidații vor avea în vedere toate republicările, modificările și completările intervenite până la data depunerii dosarelor de concurs.

Actele necesare pentru dosarul de înscriere la concurs:

1. formularul de înscriere (se obține de la sediul instituției noastre);
2. curriculum vitae, modelul comun european;
3. copia actului de identitate;
4. copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
5. copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
6. copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
7. cazierul judiciar;
8. declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Relații suplimentare la Compartimentul Resurse Umane telefon 0269561147 int. 123.

**PRIMAR,
GHEORGHE HUJA,**

Red./Dac. A.C.



**DIRECTOR EXECUTIV,
DANIELA SZASZ**